

Jugendamt und  
Gesundheitsamt

Geschäftszeichen: 58.2.4  
Q 5, 22

68161 Mannheim

Antragsausgabe

Antragseingang

**Der Antrag und die Kopien der Belege,  
können zugeschickt oder  
nach vorheriger telefonischer  
Terminvereinbarung persönlich  
abgegeben werden**

		Zimmer	Telefon
<b>A - F</b>	<b>Frau Wedel</b>	<b>328</b>	<b>293-3895</b>
<b>G - M</b>	<b>Frau Cempel</b>	<b>327</b>	<b>293-3872</b>
<b>N - Z</b>	<b>Frau Ehrenfried</b>	<b>303</b>	<b>293-9776</b>

## Antrag auf Übernahme des Teilnahmebeitrages in Tageseinrichtungen

Neuantrag ab \_\_\_\_\_

Folgeantrag ab \_\_\_\_\_

Name der Tageseinrichtung: \_\_\_\_\_

**Dieser Antrag wird gestellt für:**

Name Kind	Vorname Kind	Geburtsdatum

**wohnhaft im Haushalt**

beider Elternteile

der Mutter

des Vaters

Personensorge

	Mutter	Vater
Name, Vorname		
Geburtsdatum		
Straße Nr.		
PLZ, Wohnort		
Telefon o. E-Mail		
Familienstand		
Beruf		
Arbeitgeber		

Sonstige in der Wohnung lebende Personen/weitere Kinder:

Name	Vorname	Geburtsdatum	Eigenes Einkommen
			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

**Erhalten Sie eine der folgenden Leistungen?** (bitte ankreuzen und Kopien beifügen)

- Wohngeld nach dem Wohngeldgesetz
- Kinderzuschlag nach § 6a Bundeskindergeldgesetz
- Arbeitslosengeld II
- Leistungen der Grundsicherung (Sozialgesetzbuch Zwölftes Buch)
- Leistungen nach dem Asylbewerbergesetz

**Wenn ja, dann brauchen Sie Seite 2 und 3 nicht ausfüllen und keine weiteren Unterlagen beifügen**

**Bitte beachten Sie die Hinweise auf Seite 4 und vergessen Sie nicht auf Seite 4 zu unterschreiben.**

**Erwerbstätigkeit:**

- Einkünfte aus nichtselbständiger Tätigkeit  
(Jahresverdienstbescheinigung – vom Arbeitgeber ausgefüllt – oder Verdienstabrechnungen der letzten 12 Monate vorlegen)
  
- Einkünfte aus selbständiger Tätigkeit  
(Gewinn- und Verlustrechnung/betriebswirtschaftliche Auswertungen des letzten sowie des aktuellen Geschäftsjahres und letzter Einkommensteuerbescheid vorlegen)
  
- Gewerkschaftsbeiträge \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ € monatlich (Nachweis beifügen)  
  Vater                        Mutter
  
- Fahrtkosten \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ € monatlich  
  Vater                        Mutter
  
- Arbeitsstätte /-ort: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
  Vater  Mutter
  
- Einfache Entfernung Wohnung / Arbeitsplatz \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ km  
  Vater                        Mutter

**Sonstige Einkünfte** (Bitte ankreuzen, eintragen und Belege beifügen)

- Arbeitslosengeld I \_\_\_\_\_ €
- Umschulung \_\_\_\_\_ €
- Unterhaltszahlungen \_\_\_\_\_ €
- Unterhaltsvorschuss \_\_\_\_\_ €
- Kindergeld \_\_\_\_\_ €
- Elterngeld \_\_\_\_\_ €
- Krankengeld \_\_\_\_\_ €
- Renten \_\_\_\_\_ €
- BAföG / Stipendium / BAB \_\_\_\_\_ €
- Zinsen aus Vermögen \_\_\_\_\_ €
- Betreuungskostenzuschuss  
(z.B. vom Arbeitgeber, Agentur für Arbeit) \_\_\_\_\_ €
- Sonstiges Einkommen  
(einschließlich Miet – und Pachteinnahmen) \_\_\_\_\_ €

**Kosten der Unterkunft:** (Bitte eintragen und Belege beifügen)

**Miete:**

- Kaltmiete \_\_\_\_\_ €

- Nebenkosten (ohne Heizkosten) \_\_\_\_\_ €

- Heizkosten an Vermieter beziehungsweise MVV \_\_\_\_\_ €

Heizungsart:  Fernwärme  Gas  Öl  Kohle  Strom

Größe der Wohnung \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

**Wohnungseigentum:**

Wasser \_\_\_\_\_ €  Müllgebühren \_\_\_\_\_ €  Heizkosten \_\_\_\_\_ €

Gebäudeversicherung \_\_\_\_\_ €  Grundsteuer \_\_\_\_\_ €  Zinsbelastung \_\_\_\_\_ €

Nebenkosten \_\_\_\_\_ €

**Gemäß § 10 Sozialgesetzbuch VIII sind vorrangige Sozialleistungen, zu denen u.a. das Wohngeld (Mieter) bzw. der Lastenzuschuss (Eigentümer) zählen, zu beantragen.**

**Versicherungen** (Bitte eintragen und Belege beifügen)

**Bitte unbedingt angeben, für welchen Zeitraum der Versicherungsbeitrag (monatlich, vierteljährlich oder jährlich) gezahlt wird.**

Haftpflichtversicherung \_\_\_\_\_ €  \_\_\_\_\_ €

Hausratversicherung \_\_\_\_\_ €  \_\_\_\_\_ €

Glasversicherung \_\_\_\_\_ €  \_\_\_\_\_ €

Unfallversicherung \_\_\_\_\_ €  \_\_\_\_\_ €

**Achtung: keine Versicherungen für PKW!**

**Kredite** (Kreditvertrag und ggf. Rechnungen über Anschaffung beifügen)

Was wurde vom Kredit gekauft?	Gläubiger-Bank	Derzeitige Höhe	Vertragsbeginn	Monatliche Belastung
		€		€
		€		€
		€		€

**Sonstige Belastungen** (Bitte eintragen und Belege beifügen)

Unterhaltsleistungen \_\_\_\_\_ €

Zahlungen an außerhalb des Haushalts lebende Personen \_\_\_\_\_ €

Krankheit \_\_\_\_\_ €

**Hinweise bei Bezug von Leistungen nach dem Wohngeldgesetz, Kinderzuschlag, Arbeitslosengeld II, Leistungen der Grundsicherung oder nach dem Asylbewerberleistungsgesetz:**

Besucht Ihr Kind eine

- **städtische Tageseinrichtung**, dann brauchen Sie **keinen Antrag** zu stellen.

Legen Sie den entsprechenden Bescheid beim Fachbereich Tageseinrichtungen, Sachgebiet Gebühren, Q 5, 22, 5. OG vor.

- **evangelische oder katholische Tageseinrichtung**,

→ dann brauchen Sie **keinen Antrag** zu stellen. Wenn Sie **Arbeitslosengeld II, Leistungen der Grundsicherung oder nach dem Asylbewerberleistungsgesetz** erhalten, ist es ausreichend, wenn Sie auf der gelben Bescheinigung, die Sie vom Kindergarten erhalten, den Bezug von Leistungen durch das Jobcenter bestätigen lassen. Die Bescheinigung geben Sie wieder in der Tageseinrichtung ab.

→ dann müssen Sie **einen Antrag** stellen, wenn Sie **Wohngeld oder Kinderzuschlag** erhalten. Füllen Sie bitte Seite 1 des Antrags aus und unterschreiben auf Seite 4 und reichen diesen Antrag zusammen mit der Bescheinigung der Tageseinrichtung und einer Kopie Ihres Bescheides über das Wohngeld bzw. Kinderzuschlag, beim Jugendamt, Förderung Kindertagesbetreuung, Q 5, 22, 3. OG, ein. Wollen sie den Antrag persönlich abgeben, so vereinbaren Sie einen Termin mit der zuständigen Sachbearbeiter/-in.

- **private Tageseinrichtung**, dann müssen Sie einen Antrag stellen, wenn Sie **Arbeitslosengeld II, Leistungen der Grundsicherung oder nach dem Asylbewerberleistungsgesetz, Wohngeld oder Kinderzuschlag** erhalten, reicht es aus, wenn Sie Seite 1 des Antrags ausfüllen und auf Seite 4 unterschreiben. Den Antrag reichen Sie zusammen mit der Bescheinigung der Tageseinrichtung und einer Kopie Ihres Bescheides über das Wohngeld, Kinderzuschlag bzw. Leistungen nach SGB II, SGB XII, Asylbewerbergesetz, beim Jugendamt, Förderung Kindertagesbetreuung, Q 5, 22, 3. OG, ein. Wollen sie den Antrag persönlich abgeben, so vereinbaren Sie einen Termin mit der zuständigen Sachbearbeiter/-in.

**Die Übernahme der Kosten eines Ganztagsplatzes in der Krippe, Kindergarten oder Hort kann nur erfolgen, wenn die Notwendigkeit einer Ganztagsbetreuung nachgewiesen wurde (z.B. Berufstätigkeit der Eltern/des Elternteils bei Alleinerziehenden, pädagogischer Bericht des Sozialen Dienstes, Bescheinigung des Jobcenters bzw. Agentur für Arbeit über Arbeitssuche).**

**Die vorstehenden Angaben über meine persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnisse entsprechen in allen Teilen der Wahrheit. Mir ist bekannt, dass ich mich durch unwahre Angaben oder durch Verschweigen von Einnahmen strafbar mache.**

**Jede Änderungen meiner Familien- und Einkommensverhältnisse werde ich umgehend und unaufgefordert mitteilen. Mir ist bewusst, dass ansonsten Rückforderungen auf mich zukommen.**

**Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

**Die Angaben in diesem Antrag werden aufgrund der §§ 23 ff., § 97 a Aches Buch Sozialgesetzbuch (SGB VIII) sowie § 60 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) erhoben. Sie werden zur Prüfung der Leistungsvoraussetzungen benötigt. Werden keine, unvollständige oder nicht alle erforderlichen Angaben gemacht, kann die beantragte Leistung ganz oder teilweise versagt oder entzogen werden (§66 SGB I). Personenbezogene Daten werden im gesetzlich zulässigen Rahmen gespeichert und verarbeitet. Sie können in anonymisierter Form auch für statistische Zwecke verwendet werden.**

---

Ort / Datum

Unterschrift des Antragstellers / der Antragstellerin